



Projekt je podporován Evropskou unií prostřednictvím Operačního programu životního prostředí

jedná se o zakázku malého rozsahu mimo režim zákona za aplikace podmínek
Závazných pokynů pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP, verze ke dni 20. 6. 2014, účinná od 20. 6. 2014

Zadávací dokumentace a pokyny ke zpracování nabídky



název veřejné zakázky:	Výběr zhotovitele zakázky MATEŘSKÁ ŠKOLA č.p. 70 A OBCENÍ KNIHOVNA PROSEČ - OPATŘENÍ NA ÚSPORU ENERGIE
druh zadávacího řízení:	zakázka malého rozsahu 2. kategorie

Zadavatel, je veřejným zadavatelem. Jelikož předpokládaná hodnota zakázky bez DPH přesahuje částku 600 000,- Kč, a zároveň nedosahuje částky 6 000 000,- Kč, je zakázka ve smyslu ustanovení § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon), administrována jako zakázka malého rozsahu, tedy zadavatel není vázán podmínkami zákona.

V řízení budou zohledněny podmínky Závazných pokynů SFŽP pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP (verze ke dni 20. 6. 2014, účinná od 20. 6. 2014) pro zakázku malého rozsahu (ZMR) 2. kategorie.

Preambule

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů a technických podmínek zadavatele vymežujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Za správnost a úplnost zadávací dokumentace odpovídá zadavatel. Zadávací dokumentace může obsahovat podrobnou specifikaci údajů uvedených v oznámení či výzvě o zahájení zadávacího řízení.



1. Identifikační údaje zadavatele

Město Proseč

sídlo: Proseč 18, 539 44 Proseč u Skutče
IČ: 002 70 741
zápis v OR: nezapsané v obchodním rejstříku
osoba oprávněná jednat: Jan Macháček, starosta
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1141642319/0800
tel., fax: +420 469 321 137/+420 469 321 327
e-mail: starosta@prosec.cz

Osoba pověřená zadavatelskou činností

INGENIRING KRKONOŠE a.s.

sídlo: Pražská 135, 541 01 Trutnov
IČ: 274 72 493
osoba oprávněná jednat: Ing. Ludvík Blažek, místopředseda představenstva
osoba administrátora: Lucie Dostálová
tel: +420 731 020 021
e-mail: info@ingeniring.cz

2. Charakteristika veřejné zakázky

2.1. Název veřejné zakázky

„MATEŘSKÁ ŠKOLA č.p. 70 A OBECNÍ KNIHOVNA PROSEČ OPATŘENÍ NA ÚSPORU ENERGIE“

2.2. Vymezení předmětu veřejné zakázky (VZ)

Předmětem této veřejné zakázky jsou stavební úpravy zaměřené na snížení energetické náročnosti objektu mateřské školy a knihovny č.p. 70 v Proseči. Součástí projektu je především řešení zateplení budovy (obvodový plášť a výplně otvorů).

Předmět a rozsah zakázky je vymezen projektovou dokumentací zpracovanou Stavební společností Dušánek - Beran s.r.o., se sídlem Ke Hřišti 1097, 537 01 Chrudim, kancelář Čáslavská čp 38, Chrudim, tel/fax 469 620 621, IČO: 25285203, DIČ: CZ 25285203, odpovědný projektant Ing. R. Beran, tel: 608 484 519, autorizace v oboru pozemní stavby č. 0700267.

Z hlediska stavebního posouzení se jedná o stavební úpravy dle § 103 odst.1 písm. h) stavebního zákona, které nevyžadují stavební povolení a ani ohlášení stavebnímu úřadu. Vyjádření stavebního úřadu ze dne 15. 8. 2013 je přílohou č. 8 této dokumentace.

Předmět veřejné zakázky je klasifikován v oznámení či výzvě o zahájení zadávacího řízení kódy předmětu veřejné zakázky dle klasifikace CPV/CZ-CC: 45321000-3 – stavební práce na zateplení objektů

Předpokládaný objem stavebních prací je 2 340 000,- Kč bez DPH.

3. Technické podmínky veřejné zakázky

Technickými podmínkami se rozumí souhrn všech technických a administrativních popisů, které vymezují požadované technické charakteristiky a požadavky na provedení administrativních úkonů v souladu s platnou legislativou způsobem vyjadřujícím účel použití zamýšlený zadavatelem.

4. Doba plnění veřejné zakázky

Předpoklad zahájení doby plnění: 15. 9. 2014

Předpoklad ukončení doby plnění: 31. 5. 2015

Termín realizace bude přizpůsoben podmínkám poskytovatele dotačních prostředků. V případě, že z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele nebude možné dodržet termín zahájení doby plnění, je zadavatel oprávněn zahájení doby plnění posunout na pozdější dobu, posouvá se tak i termín ukončení doby plnění, požadovaná doba plnění zůstává nezměněna.

5. Místo plnění veřejné zakázky

Místo stavby: Proseč, č. poz. st. 467, kraj Pardubický

6. Požadavky zadavatele na kvalifikaci

Zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikačních předpokladů dodavatele. Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.



Dodavatel prokáže základní kvalifikační předpoklady dle § 53 Zákona předložením čestného prohlášení z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Uchazeč může použít vzor prohlášení, který je přílohou č. 2 této dokumentace.

Dodavatel prokáže profesní kvalifikační předpoklady dle § 54, písm. a), b) a d) Zákona předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje, případně předloží:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění,
- doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje - doklad o autorizaci v oboru pozemní stavby.

Uchazeč může použít vzor prohlášení, který je přílohou č. 3 této dokumentace.

Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady dle § 50, odstavec 1, písm. c) splní uchazeč předložením čestného prohlášení z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje, tedy předložením čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku. Uchazeč může použít vzor prohlášení, který je přílohou č. 4 této dokumentace.

Zadavatel požaduje k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů uchazeče předložením seznamu obdobných stavebních prací provedených dodavatelem v posledních 5 letech. (Aby se zamezilo případným chybám v přepisu dle ustanovení §59, odstavec 5) a 6) do protokolu – zprávy o posouzení a hodnocení - předloží seznam ve formě čestného prohlášení, pro které závazně použije tabulku, která je v elektronické podobě součástí této dokumentace jako její příloha č. 5.

Zadavatel přitom stanoví, že uchazeč splní tento kvalifikační předpoklad, pokud v seznamu uvede, že v posledních pěti letech realizoval alespoň 2 stavby obdobného charakteru, tedy práce na zateplení staveb občanské vybavenosti nebo staveb bytového charakteru, s výší investičního plnění každé z nich min. 1 000 000,- Kč bez DPH.

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění profesních kvalifikačních předpokladů. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy dle § 82 odst. 4.

Pokud uchazeč prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů listinami, předkládá tyto v prosté kopii. Čestné prohlášení ke splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni prokázání splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele je předpokladem uzavření smlouvy.

7. Vzor smlouvy

Uchazeč je povinen závazně použít a doplnit předložený vzor smlouvy (příloha č. 6), který musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče nebo osobou pověřenou zastupováním osoby oprávněné jednat jménem uchazeče. V případě podpisu osobou pověřenou k zastupování osoby oprávněné jednat jménem uchazeče musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby přílohou návrhu smlouvy.

8. Obchodní podmínky

8.1. Subdodavatelé

V případě, že dodavatel nehodlá k plnění předmětu veřejné zakázky použít subdodavatelů, začlení do článku IX. smlouvy, že veškeré plnění tvořící předmět veřejné zakázky se zavazuje realizovat vlastními silami, tj. bez využití subdodavatelů.

V případě, že dodavatel hodlá k plnění předmětu veřejné zakázky použít subdodavatelů, je povinen začlenit do článku IX. smlouvy ustanovení, ve kterém identifikuje části veřejné zakázky, které hodlá zadat subdodavatelům. Uchazeč je povinen vypsát všechny subdodavatele, jejichž podíl plnění veřejné zakázky převyšuje 10 % nabídkové ceny. Uchazeč se v tomto ustanovení dále zaváže, že změnu v osobě jakéhokoliv ze subdodavatelů provede pouze s předchozím souhlasem zadavatele.

Zadavatel zároveň v souladu s § 44, odst. 6 zákona stanovuje, že veškeré činnosti spojené s realizací zateplovacího systému provede vlastními kapacitami, nikoli prostřednictvím subdodavatelů. Za subdodávku je pro tento účel považována realizace dílčích zakázek stavebních prací jinými subjekty pro vítěze zadávacího řízení.

8.2. Ocenění slepého rozpočtu

Uchazeč prokáže tuto obchodní podmínku zadavatele oceněním jednotlivých položek slepého rozpočtu, a jeho připojením coby přílohy návrhu smlouvy. Zjistí-li uchazeč rozpor mezi slepým rozpočtem a projektovou dokumentací, je pro sestavení nabídkové ceny rozhodující slepý rozpočet.

Takto zjištěné rozdíly nesmí být z důvodu možnosti řádného hodnocení nabídek zahrnuty do nabídkové ceny. Zjištěné rozdíly včetně jejich ocenění budou uchazečem uvedeny v oddíle věcné a formální připomínky.



8.3. Platební podmínky

Zadavatel neposkytuje zálohu. Platby budou probíhat měsíčně; daňový doklad bude vystaven uchazečem do 10 kalendářních dnů po vzájemném odsouhlasení soupisu prací. Veškeré cenové údaje a platby budou výhradně v Kč. Platební doklady budou opatřeny názvem projektu „MATEŘSKÁ ŠKOLA č.p. 70 A OBECNÍ KNIHOVNA PROSEČ OPATŘENÍ NA ÚSPORU ENERGIE“ jeho registračním číslem a informací o spolufinancování v rámci OPŽP.

8.4. Záruční podmínky

Zadavatel stanovuje minimální délku záruční doby za kvalitu díla na 60 měsíců ode dne protokolárního předání a převzetí poslední odstraněné vady či nedodělků zapsaného v protokolu o předání a převzetí dokončeného díla. Uchazeč je oprávněn navrhnout delší záruční dobu.

8.5. Smluvní pokuty

Zadavatel požaduje, aby se dodavatel v návrhu smlouvy zavázal k poskytnutí smluvní pokuty ve výši 5 000,- Kč za každý den prodlení s termínem dokončení plnění veřejné zakázky v případě, že nebude moci dodržet termín veřejné zakázky, vyjma případů způsobených vyšší mocí a pokuty ve výši 1 000,- Kč v případě nedodržení termínu odstranění vad a nedodělků za každý započatý kalendářní den prodlení s odstraněním vady nebo nedodělků. Uchazeč je oprávněn navrhnout smluvní pokuty vyšší.

8.6. Publicita a propagace

Požadavek na zajištění publicity vychází z Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006, a Nařízení Evropské komise (ES) č. 1828/2006, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1083/2006. Grafický manuál publicity OPŽP je k dispozici na stránkách www.opzp.cz v sekci Pokyny pro žadatele a příjemce a obsahuje závazné vzory informačních opatření a pravidla pro použití symbolu Evropské unie a loga OPŽP. Prostředky pro propagaci a informovanost v rámci povinné publicity jsou součástí nabídky uchazeče.

8.7. Pojištění uchazeče

Zadavatel požaduje, aby uchazeč byl v okamžiku podpisu smlouvy pojištěn na škody na majetku či zdraví osob způsobené svou činností s výší finančního plnění ve výši 2 000 000,- Kč. Pro účely nabídky předloží uchazeč čestné prohlášení o pojištění, při podpisu smlouvy doklad o pojištění, či jiný relevantní doklad.

9. **Požadavek na poskytnutí jistoty**

Zadavatel v souladu s § 67 zákona požaduje po uchazečích poskytnutí jistoty k zajištění plnění povinností uchazeče vyplývajících z účasti v zadávacím řízení ve výši **40 000,- Kč** (slovy: čtyřicet tisíc korunčeských). Jistota bude poskytnuta uchazečem formou bankovní záruky, pojištění záruky nebo převodem na účet zadavatele vedený u České spořitelny, a.s., číslo účtu 1141642319/0800. Jako variabilní symbol bude uvedeno IČ uchazeče. Jistota bude uchazečem vrácena zákonným způsobem.

Poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky

Platnost bankovní záruky nebo pojištění záruky musí být po celou dobu zadávací lhůty. Zadávací lhůta činí 90 dní. V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky bude originál bankovní záruky nebo pojištění záruky vložen do nabídky tak, aby tento dokument mohl zadavatel oddělit od ostatních dokumentů a řádně vrátit uchazečům. Současně s originálem bankovní záruky nebo pojištění záruky uchazeč vloží do nabídky rovněž kopii dokumentu, která bude pevně spojena s nabídkou.

Pro poskytnutí jistoty formou složením peněžní částky

Uchazeči jsou povinni při poskytnutí jistoty formou složení na účet či bankovním převodem doložit v nabídce doklad o složení jistoty na účet zadavatele nebo o jeho převodu. Za doklad o poskytnutí jistoty bude považováno potvrzení banky, výpis z účtu uchazeče. Z dokladu musí být jednoznačně patrné, že částka byla připsána či převedena na účet zadavatele, a to nejpozději v poslední den lhůty pro podání nabídek.

Součástí nabídky bude kopie dokladu prokazujícího poskytnutí jistoty touto formou (např. peněžním ústavem potvrzený převodní příkaz, výpis z bankovního účtu uchazeče, pokladní složenka). Řádné poskytnutí jistoty v případě zvolení formy peněžní částky, bude ověřeno přímo na účtu zadavatele.

V případě poskytnutí jistoty formou peněžní částky na účet zadavatele, bude součástí nabídky rovněž jednoznačné stanovení účtu, na který požaduje uchazeč uvolnit jistotu, včetně názvu peněžního ústavu, variabilního symbolu a specifického symbolu.

Poskytnutá jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem:

- připadá zadavateli v případech kdy uchazeč v rozporu s tímto zákonem nebo zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil nabídku nebo odmítl-li uzavřít smlouvu podle § 82 odst. 2 a 3 zákona,
- může připadnout zadavateli na základě jeho rozhodnutí, pokud uchazeč nesplnil povinnost poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy podle § 82 odst. 3 zákona.

Pokud ze znění záruční listiny nebude mimo jakoukoli pochybnost zřejmé, že zadavatel může uplatnit práva z bankovní záruky v obou shora uvedených případech, zadavatel uchazeče vyloučí ze zadávacího řízení z důvodu neposkytnutí jistoty. Není-li doklad o poskytnutí jistoty v českém jazyce, musí být přiložen jeho úřední překlad do českého jazyka.



Tato jistota bude při podpisu smlouvy o dílo s vybraným uchazečem nahrazena jistotou k uplatnění práv zadavatele po dobu výstavby formou bankovní záruky, pojištění záruky nebo převodem na účet zadavatele ve výši min. 200 000,- Kč (ekvivalent do 10 % z ceny zakázky).

Pro účely zakázky uchazeči ve svých nabídkách předloží závazný příslib banky o poskytnutí bankovní garance, případně jiný relevantní doklad, ze kterého bude nade vší pochybnost zřejmé, že uchazeč zadavatelem stanovený požadavek splňuje.

10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

10.1. Nabídková cena musí být stanovena na základě vymezení předmětu veřejné zakázky v české měně a zpracována v členění na:

- nabídkovou cenu bez daně z přidané hodnoty (DPH),
- výši DPH (sazba DPH 21 %),
- nabídkovou cenu včetně DPH.

Nabídková cena v tomto členění musí být uvedena v návrhu smlouvy.

10.2. Nabídková cena za uvedené plnění musí být stanovena jako nejvýše přípustná, pevná a neměnná a nelze ji zvyšovat z důvodu inflace ani z důvodu změn devizového kurzu CZK vyhlášeného ČNB. Cenu je možno překročit (nebo adekvátním způsobem snížit) za podmínky, že dojde před zahájením nebo v průběhu doby plnění ke změně předpisů upravujících sazbu DPH pro práce, které jsou předmětem této veřejné zakázky.

11. Požadavky zadavatele k obsahovému členění a formě zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Dále popsané požadavky považuje zadavatel za nedílnou součást zadávacích podmínek, a proto zadavatel požaduje postupovat, jak je níže popsáno.

11.1. Způsob a forma zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

- Nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace je uchazeč povinen podat písemně v jednom originále v souladu se zadávacími podmínkami, a to v požadovaném řazení nabídky i dokladů k prokázání splnění kvalifikace,
- Nabídka musí být předložena v českém jazyce.
- Nabídka musí být, včetně dokladů k prokázání splnění kvalifikace a veškerých dalších dokladů a příloh, svázána do jednoho samostatného svazku,
- Svazek musí být na titulní straně označen názvem svazku (Nabídka), názvem veřejné zakázky a obchodní firmou/jménem a sídlem/místem podnikání uchazeče. Následujícím listem bude krycí list nabídky, který je přílohou č. 1 této dokumentace,
- Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. V případě podpisu osobou pověřenou k zastupování osoby oprávněné jednat jménem uchazeče musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby přílohou návrhu smlouvy,
- Veškeré doklady musí být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

12. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám a prohlídka místa plnění

12.1. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

Žádost musí být písemná a musí být doručena osobě pověřené zadavatelskou činností na elektronickou adresu info@ingeniring.cz.

S ohledem na skutečnost, že vznesení dotazu k zadávací dokumentaci je právním úkonem dodavatele, požaduje zadavatel, aby každý takovýto dotaz byl doručen v zákonné lhůtě a podepsán osobou oprávněnou za dodavatele jednat. Pokud nebude žádost splňovat shora uvedené podmínky, zadavatel na ni nebude nahlížet jako na žádost o dodatečné informace a nebude se touto žádostí dále zabývat.

12.2. Poskytování dodatečných informací

Bude-li žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručena zadavateli (osobě pověřené) nejpozději do 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, doručí zadavatel dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Dodatečné informace budou současně zveřejněny na profilu zadavatele.

12.3. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Vzhledem k charakteru a povaze zakázky zadavatel umožní uchazečům prohlídku místa plnění. **Termín prohlídky stanovuje zadavatel na 29. 7. 2014 od 13:00 hodin.** Uchazeči zde budou plně obeznámeni s místem plnění veřejné zakázky, stávajícím stavem objektu a místními podmínkami. Případný náhradní termín si sjedná každý uchazeč se zadavatelem individuálně.



Zástupce uchazeče musí předložit plnou moc k účasti na prohlídce místa plnění, podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče a výpis z obchodního rejstříku uchazeče, je-li do tohoto rejstříku zapsán, ne starší než 90 dnů, a to v originále nebo ve stejnopisu s ověřením pravosti. V případě, že se prohlídka zúčastní člen statutárního orgánu uchazeče, předloží pouze výpis z obchodního rejstříku způsobem shora uvedeným. Po ověření údajů bude uchazeči výpis z obchodního rejstříku vrácen.

13. Podání nabídky

Dodavatel může podat v souladu se zadávací dokumentací jednu nabídku v listinné podobě, která musí splňovat ustanovení zákona. Uchazeč podá nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a nápisem „NEOTEVÍRAT DO DATA OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI“; na obálce musí být dále uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 Zákona. Uzavření obálky musí být takové, aby obálku nebylo možné neoprávněně otevřít, aniž by nedošlo k poškození výše uvedených ochranných prvků.

14. Lhůta a místo pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí dne 8. 8. 2014 v 10:00 hodin. Nabídky se přijímají v sídle osoby pověřené na adrese: Pražská 135, 541 01 Trutnov, a to do konce lhůty pro podání nabídek v pracovní dny v době od 09:00 do 15:00 hodin; poslední den do 10:00 hodin.

15. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **8. 8. 2014 v 10:00 hodin** v místnosti č. 208 osoby administrátora na adrese Pražská 135, 541 01 Trutnov.

Jednání komise jsou oprávněni být přítomni členové komise, jejich náhradníci, zástupci zadavatele, zástupci SFŽP, zástupci osoby pověřené zadavatelskou činností a 1 oprávněný zástupce každého z uchazečů, jejichž nabídky byly doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Ti musí předložit plnou moc k účasti na otevírání obálek s nabídkami a výpis (kopii) z obchodního rejstříku uchazeče, je-li do tohoto rejstříku zapsán, ne starší než 90 dnů. V případě, že se otevírání obálek s nabídkami zúčastní člen statutárního orgánu uchazeče, předloží pouze výpis z obchodního rejstříku způsobem shora uvedeným. Po ověření údajů bude uchazeči výpis z obchodního rejstříku vrácen.

16. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. S ohledem na druh zadávacího řízení a předmět veřejné zakázky. Zadávací lhůta činí 90 dnů.

17. Hodnocení nabídek

Jediným hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je výše nabídkové ceny bez DPH. Nejvhodnějším uchazečem bude stanoven uchazeč s nejnižší nabídkovou cenou.

18. Přílohy zadávací dokumentace, které jsou její nedílnou součástí

Tato zadávací dokumentace obsahuje následující přílohy v elektronické podobě:

- č. 1 - krycí list nabídky,
- č. 2 - vzor čestného prohlášení o splnění základní kvalifikace ve smyslu § 53 zákona
- č. 3 - vzor čestného prohlášení o splnění základní kvalifikace ve smyslu § 54 zákona
- č. 4 - vzor čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti
- č. 5 - čestné prohlášení – tabulka referenčních zakázek
- č. 6 - vzor smlouvy o dílo
- č. 7 - projektová dokumentace
- č. 8 - výkaz výměr
- č. 9 - stanovisko stavebního úřadu

Proseč, 23. 7. 2014



Jan Macháček, starosta města