

**MĚSTO LITOMYŠL**  
jako zřizovatel

VYHLAŠUJE VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ NA OBSAZENÍ FUNKCE

**ŘEDITEL/ŘEDITELKA**  
příspěvkové organizace města Litomyšle

**CENTRUM SOCIÁLNÍ POMOCI**, se sídlem Zámecká 500, 570 01 Litomyšl

Místo výkonu práce: Město Litomyšl

Předpokládaný termín výběrového řízení: listopad 2015

Předpokládaný nástup do funkce: 01.01.2016

Jmenování na dobu určitou šesti let s možností se o pozici ucházet znovu.

**Požadavky na uchazeče:**

- SŠ vzdělání
- alespoň 2 roky praxe v řídicí funkci (sociální oblast výhodou)
- znalost problematiky příspěvkových organizací, základní přehled o ekonomických zásadách řízení příspěvkové organizace, orientace v souvisejících právních předpisech (zejména zákon č. 108/2006 Sb., zákon č. 250/2000 Sb. a zákon č. 128/2000 Sb.)
- vítány zkušenosti s projekty – získávání finančních prostředků z fondů EU a grantů
- dobré organizační, řídicí a komunikační schopnosti i vystupování
- uživatelská znalost operačního programu MS Windows a souvisejících programů (MS Office)
- občanská a morální bezúhonnost
- řídičský průkaz skupiny B

**Očekáváme:**

- schopnost efektivní komunikace, smysl pro týmovou práci, schopnost motivace zaměstnanců
- vysokou flexibilitu a spolehlivost, rozhodnost, odpovědnost, analytické myšlení
- vysoké pracovní nasazení a schopnost práce v zátěžových situacích

**Nabízíme:**

- platové zařazení dle nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů
- možnost pracovní seberealizace a dalšího osobního rozvoje

**Příhlaška musí být písemná a musí obsahovat:**

- přesné označení výběrového řízení
- jméno, příjmení a titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu uchazeče
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- kontaktní telefon a email
- datum a podpis uchazeče

**K přihlášce je třeba přiložit:**

- strukturovaný profesní životopis
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání



- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- „čestné prohlášení“ a „lustrační osvědčení“ (postačí doklad o podání žádosti o vydání osvědčení) v souladu s § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb., tzv. „lustrační zákon“ (nevztahuje se na občany narozené po 1. prosinci 1971)
- prohlášení o souhlasu s použitím osobních údajů podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, pro výběrové řízení
- návrh základní koncepce řízení a rozvoje organizace v horizontu šesti let (max. 3 strany strojopisu A4) v českém jazyce

### **Způsob podání přihlášky:**

Přihlášky s požadovanými doklady dodá uchazeč v obálce označené „Výběrové řízení na ředitele CSP - NEOTVÍRAT“ **nejpozději do 30.11.2015** na adresu: Městský úřad Litomyšl, Bří Šťastných 1000, 570 20 Litomyšl.

### **Bližší informace podají:**

Ing. Bohuslav Pulgret, tajemník, MÚ Litomyšl, tel. 461 653 310

PhDr. Mgr. Milada Nádvorníková, vedoucí odboru školství a sociální péče, MÚ Litomyšl, tel. 461 653 350

**Schváleno usnesením rady města č. 894/15 dne 26. 10.2015**