

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA o poskytnutí dotace

Město Proseč

Náměstí Dr. Tošovského 18

539 44 Proseč

Zastoupené Ing. Janem Macháčkem, starostou města

IČ: 00270741

DIČ: CZ00270741

bankovní spojení: 1141642319/0800, Česká spořitelna, a.s.

(dále jen „**poskytovatel**“)

a

XXX

sídlo

539 44 Proseč

Zastoupený

IČ:

bankovní spojení:

(dále jen „**příjemce**“)

I.

Úvodní ustanovení

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou dle ustanovení § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.
2. Závazkový vztah z této smlouvy vzniká dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění a obsah vzájemných práv a povinností vyplývajících z této smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními tohoto zákoníku, pokud samotná smlouva nestanoví jinak.
3. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném znění, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
4. Neoprávněné použití dotace na jiný než sjednaný účel nebo zadržetí prostředků patřících poskytovateli je porušením rozpočtové kázně dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.

II. Předmět poskytnuté dotace

1. Poskytovatel uzavírá s příjemcem tuto smlouvu o poskytnutí dotace ve výši **XXX,- Kč**, (slovy **XXX** korun českých) z rozpočtu poskytovatele. Účel poskytnuté dotace, druh a rozsah užití dotace je uveden v čl. III. této smlouvy.
2. Poskytovatel poskytne dotaci příjemci **bezhotovostním převodem na výše uvedený účet příjemce / v hotovosti na pokladně Městského úřadu v Proseči** formou jednorázové úhrady ve lhůtě do 30 dnů ode dne podpisu této smlouvy.

III. Druh a účel poskytnuté dotace

1. Účelem dotace je úhrada výdajů souvisejících **s činností spolku, práci s mládeží a krytí provozních nákladů**.
2. Možnost čerpání finančních prostředků dle této smlouvy se vztahuje k období od **01. 01. 20XX do 30. 11. 20XX**.
3. Poskytnutou dotaci je příjemce oprávněn použít výhradně k úhradě výdajů:
 - a) **spojených s činností spolku, práci s mládeží a krytí provozních nákladů**.
4. Z dotace lze hradit náklady, které jsou identifikovatelné, účelně vynaložené, ověřitelné a doložitelné originály účetních dokladů. Finanční prostředky poskytnuté dle tohoto ustanovení nesmí být použity na úhrady komerčních aktivit, nelze z nich hradit občerstvení, mzdy a jiné osobní požitky.

IV. Povinnosti příjemce dotace

1. Žadatel je povinen v rámci akce, aktivity či projektu ve všech propagačních a informačních materiálech aktivně zmiňovat poskytovatele dotace jako podporovatele činnosti příjemce, zejména v PR výstupech, včetně správného užití loga poskytovatele dotace na všech s předmětem dotace spojených materiálech.
2. Příjemce je povinen vést průkaznou a přehlednou účetní evidenci o nakládání s poskytnutou dotací podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, a souvisejících právních předpisů (účtovat čerpání finančních prostředků dotace odděleně od ostatního svého účetnictví).
3. **Vyúčtování poskytnuté dotace bude předloženo poskytovateli dotace bez vyzvání vždy do 30. listopadu kalendářního roku.**

4. Předložení originálů a kopií účetních dokladů vztahujících se k účelu možného použití schválené dotace, včetně doložení úhrady dokladů formou výpisu z běžného účtu nebo výdajového pokladního dokladu řádně vyplněného podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění bude vyžadováno při vyúčtování poskytnuté dotace.
5. Ze všech předložených dokladů musí být jednoznačně patrný účel platby a to především, když je finanční dotace určena pro žactvo a dorost, např. u dopravy, kdo a kam cestoval, název soutěže apod. Při úhradě provozních nákladů (energie, údržba, opravy) a nájemného mohou být předloženy doklady pouze na úhradu nákladů prokazatelně u žadatele zaúčtovaných ve stejném roce, jako byla poskytnuta dotace a to věcně a časově k tomuto období příslušejících (za stejné období buď zálohové faktury, nebo konečné vyúčtování – od částky budou odečteny náklady za předcházející rok, pokud jsou v dokladu uvedeny). Při úhradě nájemného za tělovýchovné zařízení musí být navíc předložena k nahlédnutí platná nájemní smlouva.
6. Vyúčtování musí obsahovat:
 - a. seznam účetních dokladů, prokazujících účelovost použité dotace;
 - b. kopie účetních dokladů (paragony, faktury atd.);
 - c. kopie výpisů z účtů provedené úhrady, popř. pokladní doklad;
 - d. v případě uplatnění zálohových faktur vyúčtování těchto záloh.
7. Příjemce se zavazuje označit zřetelně a nesmazatelně originály všech účetních dokladů vztahujících se k dotaci označením „**Hrazeno z dotace Města Proseč**“. Pokud nebyl doklad použit v plné výši, uvede příjemce i poměrnou část finančního plnění, která byla z dokladu použita do vyúčtování.
8. Vyúčtování poskytnuté dotace bude předloženo na formuláři čestného prohlášení o využití poskytnuté dotace z rozpočtu města Proseč.
9. V případě nevyčerpání poskytnuté dotace v plné výši a ve stanoveném termínu je příjemce dotace povinen nevyčerpanou částku vrátit poskytovateli dotace bezhotovostním převodem na účet č. 1141642319/0800 vedený u ČS a.s. ve lhůtě do **30. listopadu kalendářního roku**. Za den platby se považuje den, kdy bude předmětná částka připsána na účet poskytovatele.
- 10. Příjemce dotace kategorie „A“ se zavazuje vypracovat shrnující zprávu o své činnosti pro Zastupitelstvo města Proseč nejdéle do 31. prosince kalendářního roku, pro který byla poskytnuta dotace.**

11. Příjemce dotace kategorie „B“ se zavazuje dokladovat fotodokumentaci z akce pro Zastupitelstvo města Proseč nejdéle do 31. prosince kalendářního roku, pro který byla poskytnuta dotace.

V. Sankce

1. V případě zjištění, že žadatel uvedl v žádosti vědomě nepravdivé údaje, bude jeho žádost vyřazena z hodnocení. V případě zjištění této skutečnosti v průběhu čerpání to bude považováno za porušení rozpočtové kázně a důvodem k vrácení dotace v plné výši a zároveň bude automaticky vyřazena jeho žádost o dotaci v roce následujícím.
2. Použití účetních dokladů k souběžnému čerpání dotace z více než jednoho zdroje bude považováno za porušení rozpočtové kázně a důvodem k vrácení dotace v plné výši.
3. Nepředložení vyúčtování do stanoveného termínu bude považováno za porušení rozpočtové kázně a důvodem k vrácení dotace v plné výši.
4. Neumožnění kontroly účetních dokladů a nepodání řádného vysvětlení poskytovateli dotace na vyzvání v případě nesrovnalostí ve vyúčtování bude považováno za porušení rozpočtové kázně a důvodem k vrácení dotace v plné výši a zároveň bude automaticky vyřazena jeho žádost o dotaci v roce následujícím.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá strana obdrží jedno vyhotovení.
2. Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající přecházejí na právní nástupce smluvních stran.
3. Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí obecně platnými právními předpisy.
4. Případné změny a doplňky této smlouvy budou smluvní strany řešit písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě, které budou výslovně za dodatky této smlouvy označeny.
5. Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním svého názvu, sídla a výše dotace.
6. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1 – Žádost o poskytnutí dotace ze dne **XXX**, příloha č. 2 – Čestné prohlášení o využití poskytnuté dotace z rozpočtu města Proseč
7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu osob oprávněných jednat za smluvní strany.

8. Schvalovací doložka podle ustanovení § 41 odst. 1 a 2 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v platném znění:

Přidělení dotace, která je předmětem této smlouvy, bylo schváleno usnesením Zastupitelstva města Proseč č. **XX/20XX** dne **XXX**.

V Proseči dne:

V Proseči dne:

.....
Poskytovatel

.....
Příjemce