

# Provozní řád Městské společenské centrum SOKOLOVNA

(od 1. 2. 2021)

**Městské společenské centrum SOKOLOVNA** (dále jen „MSC“) je zřízeno a provozováno pro oblast kulturního a společenského života občanů a rozvoje kulturních aktivit ve městě Proseč (divadlo, kino, přednášky, vystoupení atd.).

Provozní řád stanovuje pravidla pronájmu prostor, ochrany městského majetku a povinnosti pořadatelů všech akcí.

Město Proseč je výlučným vlastníkem MSC na adrese Budislavská 170, 539 44 Proseč a samostatně pronajímá prostřednictvím správce MSC pouze tyto prostory:

1. **2PARTY** - Bar, jídelna, kuchyň, šatna a toalety (vhodné pro rodinné oslavy)
2. **3KOMPLET** - Hlavní sál, bar, jídelna, kuchyň, šatna a toalety (vhodné pro svatby, plesy a firemní akce)

Výše nájemného za jednotlivé prostory, výše cen energií, vodného a stočného a výše cen za pronájem vybavení a služby spojené s pronájmem je uvedena v příloze č. 1 tohoto provozního řádu. Celková úhrada za pronajaté prostory, zapůjčené vybavení a služby bude provedena na základě vystavené faktury pronajímatelem, kterým je Město Proseč (IČ: 00270741), náměstí Dr. Tošovského 18, 539 44 Proseč. K ceně pronájmu, služeb a energií bude dle § 56a odst. 2 zákona o DPH připočtena platná sazba DPH.

MSC je zajištěno zabezpečovací technikou nastavenou do okruhů dle formy využívání (1SPORT, 2PARTY, 3KOMPLET, 4SOKOL) dle obrazové přílohy č. 2 tohoto provozního řádu. Každý nájemce obdrží spolu s klíči při předání také bezpečnostní čip pro deaktivaci zabezpečovacího zařízení v pronajatých prostorách.

**Pořadatel, který pořádá dobročinnou akci, jejíž výtěžek slouží výlučně charitativním účelům, může požádat písemně Radu města Proseč před konáním akce o snížení či odpuštění nájemného za pronajaté prostory.**

Režim výpůjčky pro Tělocvičnou jednotu Sokol Proseč a režim výpůjčky pro příspěvkovou organizaci Základní škola a mateřská škola Proseč je řešen jiným smluvním vztahem nebo dohodou s vlastníkem MSC Sokolovna.

## I.

### Postup pořadatele před konáním akce

1. Zájemce o pronájem (dále jen pořadatel) prostor MSC si sjedná termín pořádání kulturní nebo společenské akce s pověřeným zaměstnancem města Proseč (**Ing. Veronika Macháčková, tel. 728 366 359**) a to nejméně se 14 denním předstihem, po potvrzení rezervace termínu se následně dohodne pořadatel na předání a převzetí prostor se správcem MSC (**Martin Ondráček, tel. 736 754 017**).
2. Pořadatel se před konáním akce dohodne se správcem MSC na termínu a způsobu převzetí prostor a vybavení.
3. Při převzetí prostor MSC je pořadatel seznámen se zabezpečovacím systémem, hlavním uzávěrem vody, umístěním hlavního jističe, hasicích přístrojů, únikových východů a s požárními předpisy zpracovanými pro objekt MSC, kterými je povinen se při akci řídit.
4. Pronajímatel si vyhrazuje právo odmítnout žádost pořadatele o pronájem.

## II.

### Povinnosti pořadatele

1. Pořadatel kulturní akce je povinen zajistit na každých 100 účastníků akce 5 pořadatelů starších 18 let, kteří budou viditelně označeni nápisem pořadatel.
2. Pořadatel vždy odpovídá za **dodržování všech nařízení a opatření** vyhlášených Vládou ČR, ministerstvy nebo krajskou hygienickou stanicí v případě mimořádných událostí a situací jako např. epidemie.
3. Pořadatel je povinen dbát **dodržování zákazu kouření ve všech prostorách MSC**.
4. Pořadatel zajistí, že se budou pořadatelé a účastníci akce pohybovat pouze v rámci pronajatého „otevřeného“ okruhu v rámci zabezpečovací techniky. V případě aktivace zabezpečovací techniky narušením dalšího chráněného prostoru je pořadatel povinen okamžitě informovat správce MSC, aby se zabránilo výjezdu bezpečnostní agentury. V případě vzniklých nákladů spojených s výjezdem bezpečnostní agentury uhradí tyto náklady pořadatel.
5. Jeden z pořadatelů je povinen být označen hlavní pořadatel.
6. Hlavní pořadatel plně zodpovídá za dodržování tohoto provozního řádu, navazující směrnice, předpisy, škody od převzetí pronajímaných prostor MSC, až do jejich předání zpět pronajímateli, a to včetně závěrečného úklidu.
7. Hlavní pořadatel přebírá před převzetím prohlédnutý stav prostor MSC a zařízení, které jsou předmětem požadovaného pronájmu společně se správcem MSC. Záznam o převzetí a předání

je přílohou nájemní smlouvy. Správce MSC a hlavní pořadatel sepíše stavy elektroměrů a vodoměru.

8. Zakazuje se přibíjení, lepení páskou nebo lepidlem ozdob a reklam na stěny, dveře, bar a galerii v MSC. K uchycení reklam a ozdob je nutno využívat pouze stávajících konstrukcí, případně využít lepící gumu či materiály, která nezanechávají žádné stopy po odstranění.
9. Po skončení akce je pořadatel povinen vyklidit pronajaté prostory a zajistit kompletní úklid těchto prostor vlastními nebo zapůjčenými prostředky na své náklady.
10. V základní ceně pronájmu není zahrnuto poskytnutí čistících a hygienických prostředků a přípravků a pronajímatel nezajišťuje dokončovací detailní úklid před akcí, přemývání nádobí, rozmístění stolů a židlí, výzdobu, ozvučení, speciální osvětlení, obsluhu, ani přípravu jídel.
11. Hlavní pořadatel předá pronajaté prostory MSC, včetně prostor v okolí MSC do termínu předem dohodnutého správcem MSC, přičemž vždy oznámí všechny zjištěné závady a škody. O předání a případných vzniklých škodách sepíše pořadatel se správcem protokol a pronajímatel stanoví na jeho základě výši škody včetně způsobu náhrady.

### **III.**

#### **Odpovědnost za škody a kauce**

1. Škody způsobené na zařízení MSC v době pronájmu hradí vždy pořadatel.
2. Škody uhradí na základě faktury vystavené pronajímatelem.
3. Škoda na majetku se vyúčtuje na základě předávacího protokolu.
4. V případě pronájmu MSC může být pronajímatelem po pořadateli požadována vratná kauce až do ve výše trojnásobku nájemní ceny bez DPH. Tato kauce může být následně použita na úhradu nákladů a případných škod spojených s pronájmem. O využití a výši kauce rozhoduje statutární zástupce pronajímatele.
5. Od skládání kauce při pronájmu dle č. III odst. 4 jsou osvobozeny zájmové organizace a spolky se sídlem na katastrálním území města Proseč.

### **IV.**

#### **Závěrečná ustanovení**

1. Tento provozní řád byl projednán a schválen Radou města Proseč usnesením č. 2/2021 dne 25. 1. 2021.
2. Tento provozní řád ruší a nahrazuje provozní řád Městského společenského centra Sokolovna schválený Radou města Proseč dne 12. 12. 2018.
3. Provozní řád nabývá účinnosti dne 1. 2. 2021.

**Miloslav Hurych** v.r.  
místostarosta města

**Ing. Jan Macháček** v.r.  
starosta města

Příloha č. 1

**Ceník za pronájem prostor, vybavení a služby** (platnost od 1. 12. 2021)

a) **Nájemné**

Druh pronájmu	Popis pronajímaných prostor	Cena bez DPH
<b>2PARTY</b>	<b>Vhodné pro rodinné oslavy</b> - Bar, jídelna, kuchyň, šatna a toalety - V ceně pronájmu <b>je</b> zapůjčení vybavení baru a kuchyně - V ceně pronájmu <b>nejsou</b> energie, vodné a stočné (odst. b) - V ceně pronájmu <b>není</b> zapůjčení doplňkového vybavení (odst. c) - V ceně pronájmu <b>není</b> úklid před předáním pronajatých prostor - V ceně pronájmu <b>není čistící set</b>	<b>4 000 Kč / akce</b> (akce / max. 48 hodin)  Za každých dalších započatých 24 hodin cena + 2 000 Kč
<b>3KOMPLET</b>	<b>Vhodné pro svatby a plesy</b> - Hlavní sál, bar, jídelna, kuchyň a toalety - V ceně pronájmu <b>je</b> zapůjčení vybavení baru a kuchyně, stolů a židlí na sále - V ceně pronájmu <b>nejsou</b> energie, vodné a stočné (účtováno dle skutečného odečtu a jednotkových cen uvedených v odst. b) - V ceně pronájmu <b>není</b> zapůjčení doplňkového vybavení (odst. c) - V ceně pronájmu <b>není</b> úklid před předáním pronajatých prostor - V ceně pronájmu <b>není čistící set</b>	<b>12 000 Kč</b> (akce / max. 48 hodin)  Za každých dalších započatých 24 hodin cena + 6 000 Kč
<b>50 % sleva pro občany s trvalým pobytem ve městě Proseč a pro spolky a organizace se sídlem na území města Proseč (pro soukromé akce)</b>		
<b>75 % sleva pro spolky a organizace se sídlem na území města Proseč, v případě pořádání kulturních a společenských akcí pro veřejnost (např. ples nebo taneční zábava)</b>		

b) **Energie, vodné a stočné**

Na základě odečtů budou při převzetí a předání pronajatých prostor **2PARTY** a **3KOMPLET** k ceně nájemného připočteny skutečné náklady za spotřebované energie, vodné a stočné.

Druh odečtu	Umístění zařízení pro odečet	Cena bez DPH
<b>Elektroměr 1</b> (osvětlení a zásuvky)	Umístěn v předsíni u hlavního vchodu do Sokolovny	<b>7,00 Kč / kWh (VT)</b>
<b>Elektroměr 2</b> <b>(TČ)</b> (vytápění a ohřev vody)	Umístěn v předsíni u hlavního vchodu do Sokolovny	<b>7,00 Kč / kWh (VT)</b> <b>5,00 Kč / kWh (NT)</b>
<b>Vodné</b>	Umístěn ve sklepě, vchod u pánských WC	<b>55,00 Kč / m<sup>3</sup></b>
<b>Stočné</b>	Dle vodoměru umístěného ve sklepě (stejná měrná jednotka jako pro vodné)	<b>45,00 Kč / m<sup>3</sup></b>

c) **Doplňkové vybavení k zapůjčení**

Druh	Popis	Cena bez DPH
<b>Ubrusy</b>	Celkem je k dispozici 32 ks bílých ubrusů a 32 ks barevných ubrusů se vzorem, v ceně je zapůjčení včetně praní 1 ks ubrusu	<b>70,00 Kč / ks</b>
<b>Ručníky a utěrky</b>	Set ručníků a utěrek, v ceně je zapůjčení včetně praní	<b>600,00 Kč / set</b>
<b>Čistící set</b>	Úklidové a čistící prostředky, toaletní papír, tekuté mýdlo, sáčky do košů, čistící prostředek do myčky, dezinfekční prostředky	<b>600,00 Kč / set</b>

Příloha č. 2

Okruhy zabezpečovacího systému dle formy využívání

