

1. Pečovatelská služba Proseč

1. Pečovatelská služba Proseč je terénní a ambulantní služba poskytovaná osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo tělesného postižení, a rodinám s dětmi, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby a rodinní příslušníci jim tuto pomoc nemohou zajistit. PS Proseč neposkytuje služby osobám závislým na alkoholu, omamných látkách a agresivním osobám. Kapacita PS Proseč je 60 klientů v terénní službě a 10 klientů v ambulantní službě. PS Proseč zajišťují 4 pracovníce v sociálních službách (pečovatelky) a ved. PS, která může být zároveň sociální pracovnící.

2. Pečovatelská služba se poskytuje osobám v místě jejich trvalého bydliště v obci Proseč (Proseč, Záboří, Podměstí, Paseky, Martinice, Česká Rybná a Miřetín), Zderaz a Bor u Skutče.

Terénní pečovatelská služba je poskytována v pracovních dnech v době od 6.30 do 15.00 hodin, v případě potřeby klienta a volné kapacity pečovatelek je možné poskytovat služby i mimo výše uvedené hodiny 14-18 hod., a ambulantní služba ve středu od 7.00 do 8.00 a ve čtvrtek od 8.00 do 12.00 hod..

3. Pečovatelská služba se poskytuje v souladu se zákonem 108/2006 Sb., § 40, odst. 1 a 2., o sociálních službách, v rozsahu a za podmínek stanovených ve „Smlouvě o poskytování pečovatelské služby“.

4. Základní činnosti při poskytování PS se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu-pomoc při podávání jídla a pití, pomoc při oblékání a svlékání včetně pomůcek, pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním prostoru, pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík, **pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu**-pomoc při úkonech osobní hygieny, pomoc při péči o vlasy a nehty a pomoc při použití WC, **poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy**- dovoz a donáška obědů, pomoc při přípravě a podání jídla a pití, **pomoc při zajištění chodu domácnosti** – běžný úklid, topení v kamnech, donáška vody, pomoc při zajištění velkého úklidu, běžné nákupy a různé pochůzky, velký nákup (balené potraviny), praní a žehlení prádla, popř. drobné opravy, **zprostředkování kontaktu se společenským prostředím**-doprovod k lékaři, na úřady, pošta, škola-děti nebo dospělí.

Praní a žehlení prádla zajišťují pečovatelky v technickém zázemí budovy čp. 344 Proseč a budovy čp. 372 Proseč, kde jsou pračky a sušárny. V budově čp. 344 Proseč je také hygienické zařízení, které je využíváno pro potřeby klientů.

Dále se zajišťují fakultativní činnosti-přemýváním jídlonosičů, použití čisticích prostředků na úklid – malý-velký.

5. Výše úhrady za pečovatelské úkony je stanovena Ceníkem služeb PS Proseč.

6. Sociální pracovníce pečovatelské služby provede zápis z jednání se zájemcem o službu. Žádost o poskytování pečovatelské služby podává zájemce na předepsaném tiskopise – Žádost o poskytování PS - sociální pracovníci nebo ved. PS, pracovnícím v sociálních službách (pečovatelky), a sociální pracovníce provede sociální šetření v jeho domácnosti. Informace o poskytování PS je možné získat na úřední desce města Proseč, webových stránkách – www.prosec.cz –, v Prosečském zpravodaji, v Informační nabídce PS nebo v Registru poskytovatelů sociální pomoci popř. telefonicky na č. 468 005 021 p. Češková,

ved. PS, 469 319 480 p. Hánělová, 731 659 375 p. Macháčková, 468 005 026 Bc. Jan Macháček, starosta obce.

7. Pečovatelky mají čipy a podle čárových kódů sociálních úkonů, které jsou na listech každého z klientů podle jejich požadavků, zaznamenají začátek a konec úkonu. 2x týdně se stahují provedené služby do počítače ved. PS, která vytiskne na začátku nového měsíce vyúčtování klientům za minulý měsíc. Klienti jsou povinni nahlásit změnu či požadovaný úkon vždy nejdéle jeden den před poskytnutím pečovatelského úkonu. Zájemci, kteří požadují dovoz či dovážku oběda jsou povinni si zajistit dva jídlonosiče.
8. Pečovatelky podle měsíčního vyúčtování vyberou finanční částku od jednotlivých klientů, kterým předají stvrzenku, na které je zvlášť rozepsána úhrada za obědy a zvlášť úhrada za pečovatelské úkony. Celkovou finanční částku předají hlavní pečovatelce. Klienti hradí poskytnutou pečovatelskou službu souhrnně za uplynulý měsíc vždy do 3. dne následujícího měsíce pečovatelkám.
9. Pečovatelská služba je organizační složkou města Proseč. Za její řízení zodpovídá starosta města. Vlastní provoz pečovatelské služby a sociální poradenství je zajišťováno prostřednictvím ved. PS a sociální pracovnice. Ved. PS řídí, organizuje a kontroluje práci hlavní pečovatelky, která dohlíží na plnění pracovních povinností pracovníků v soc. službách (pečovatelek). Přímou obslužnost pečovatelské služby zajišťují 4 pracovníci v sociálních službách.
10. K zajištění provozu pečovatelské služby slouží služební automobil, za jehož hospodárné využití odpovídají pečovatelky. Ty také vedou evidenci spotřeby pohonných hmot a ujetých km.
11. Pracovnice PS Proseč se řídí Standardy a Pravidly PS Proseč schválené Radou města Proseč. V oblasti práv klientů se jedná především o ochranu práv klienta a střetu zájmů.

Bc. Jan Macháček
starosta města

V Proseči dne 3. 1. 2007

Zpracovala: Češková Stanislava

Schváleno Radou obce Proseč dne 27. 2. 2008, účinnost od 3. 3. 2008

Určeno pro pracovníce Pečovatelské služby Proseč, starostu, zastupitelstvo a veřejnost

Změna schválena dne 19. 12. 2017 Radou města Proseč, účinnost od 1. 1. 2018