

PARDUBICKÝ KRAJ
KRAJSKÝ ÚŘAD

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Ředitel Krajského úřadu Pardubického kraje vyhlašuje výběrové řízení č. **2/2017** dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, na obsazení pracovního místa:

Výběrové řízení č. 2

pracovník – pracovnice odboru sociálních věcí – referent ekonomického oddělení

Místo výkonu práce: Pardubický kraj - Krajský úřad Pardubického kraje

Platové zařazení: platová třída 10 -11 (odměňování podle zákona č. 262/2006 Sb., v platném znění a nařízení vlády č. 564/2006 Sb., v platném znění)

Charakteristika vykonávané činnosti:

- referent společné státní správy a samosprávy
- samostatné vykonávání zřizovatelských funkcí vůči organizacím územního samosprávného celku, na úseku nestátních neziskových organizací a v oblasti neziskového sektoru na území Pardubického kraje
- kontrola hospodaření podle rozpočtu včetně sledování vývoje
- provádění rozboru a stanovování návrhů na opatření
- komplexní zajišťování činností na úseku nestátních neziskových organizací v oblasti sociálních služeb

Požadavky:

- vysokoškolské vzdělání - obor ekonomický, sociální, veřejná správa
- organizační schopnosti
- praxe v oblasti ekonomiky a účetnictví min. 2 roky podmínkou
- znalost zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole a praxe v kontrolní činnosti výhodou
- praxe v oblasti sociálních věcí a neziskového sektoru vítána
- orientace v systému veřejné správy
- znalost práce na PC - MS Excel, Word, Power Point
- řidičský průkaz skupiny B
- znalost světového jazyka vítána

Zákonné předpoklady pro vznik pracovního poměru:

- předpoklady podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb.

Náležitosti písemné přihlášky uchazeče:

- přesné označení výběrového řízení
- jméno, příjmení a titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu uchazeče
- telefonní kontakt
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- datum a podpis uchazeče

Výčet dokladů, které zájemce připojí k přihlášce:

- profesní životopis, včetně údajů o odborných znalostech a dovednostech
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- ověřená kopie dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání

Předpokládaný termín nástupu: 15. 5. 2017, případně dohodou (PP na dobu určitou, zástup za MD)

Lhůta pro podání přihlášky: **16.2. 2017**

Způsob podání přihlášky: písemně na adresu: Krajský úřad Pardubického kraje, oddělení personálních věcí a vzdělávání, Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice

Zpracovatel: oddělení personálních věcí a vzdělávání